

## Module 3 : Cadre opérationnel

### Cours 3.4

---



Traiter et informer



## Acquis

- Examiner et comprendre la phase Traiter et informer du cycle de gestion de l'information de l'ONU-PE
- Comprendre les compétences nécessaires pour rédiger efficacement des rapports et des documents militaires
- Familiariser les membres de l'ONU-EE avec les exemples de rapports qu'ils peuvent utiliser en mission



## Contenu du cours

- Cycle de Gestion de l'information de l'ONU-PE - Traiter et informer
- Les bases pour rédiger un rapport de l'ONU
- Exemples de rapports pour l'ONU-EE
- Rassembler et hiérarchiser les informations pour le 2IC de l'ONU-PE
- Flux d'informations pour le 2IC de l'ONU-PE



## Cycle de gestion de l'information de l'ONU-PE

- **Cdt de peloton de l'ONU-PE**

- Planifier les engagements en coordination avec le personnel d'UNIBAT

Planifier

Collecter

- **ONU-EE**

- Collecter les données

- **2IC de l'ONU-PE**

- Diffuser les informations
- Maintenir le flux d'informations

Informar

Traiter

- **ONU-EE**

- Produire et soumettre des rapports

- **2IC de l'ONU-PE**

- Rassembler les informations
- Hiérarchiser les informations

- **Cdt de peloton de l'ONU-PE**

- Fournir un résumé au Cdt de l'UNIBAT

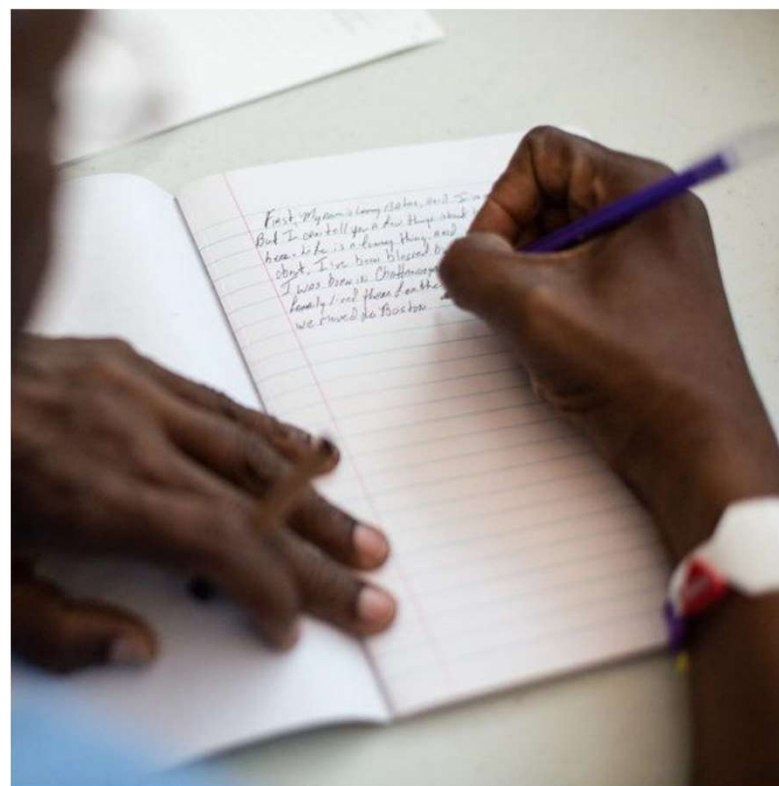


# Les bases pour les rapports et les comptes-rendus

## Principes pour établir les rapports de l'ONU-EE

Les rapports établis par le personnel de l'ONU-EE doivent respecter les principes directeurs suivants :

- Confidentialité
- Consentement éclairé
- Sensibilité au genre
- Approche axée sur le survivant
- Intérêt supérieur de l'enfant





## Activité pédagogique

---

Quelles sont les normes communes en matière de rédaction de documents militaires et de rédaction de rapports qui doivent être respectées lors de la rédaction et de la soumission d'un rapport ?





# Rapports et comptes-rendus de l'ONU-EE

---

## Rapport de réunion

- **Nom du fichier :** Déterminé par la mission
- **Date :** Date de la réunion
- **Rencontre avec :** Nom de la personne ou du groupe
- **Références :** Références éventuelles jointes à la réunion
- **Cadre de la réunion :**
  - Lieu
  - Heure
  - Participantes
  - Objectif
- **Détails de la réunion :**
  - Résumé
  - Thèmes
  - Résultat
  - Recommandations



## Rapport CHILDREN

Ligne	Description	Rapport
C	<b>Codification</b>	Âge(s), sexe, nom de famille/père, tribu, groupe, affiliation, etc.
H	<b>Heure</b>	DTG (Groupe date-heure) de l'incident
I	<b>Indicateur</b>	Incidences basées sur les six violations graves commises envers des enfants
L	<b>Lieu (grille militaire)</b>	
D	<b>Décision (propre)</b>	Ligne de conduite appropriée pour la patrouille (par exemple, nous allons engager le dialogue verbalement, maintenir une surveillance étroite)
R	<b>Risque évalué *</b>	Potentiel/imminent/en cours
E	<b>Effet escompté</b>	Représentant de l'UNICEF sur place
N	<b>Nécessité</b>	De quel soutien aurez-vous besoin pour votre ligne de conduite, par exemple le S9 pour s'engager avec le point focal EDCA (enfants et conflits armés) ?





## Évaluations de village favorisant l'égalité des genres (EVEG)

- Examine les différences et les similitudes entre les genres et la manière dont elles affectent la population locale
- Toutes les parties d'une population doivent être examinées sans parti pris afin d'obtenir une vue d'ensemble - un groupe ne représente pas correctement l'ensemble



## Évaluations de village favorisant l'égalité des genres (EVEG)

- **Section 1** : Détails du rapport
- **Section 2** : Accès routier
- **Section 3** : Données sur la population
- **Section 4** : Leadership communautaire
- **Section 5** : Aide humanitaire
- **Section 6** : Infrastructures
- **Section 7** : Violation des droits humains





## Violence sexuelle liée aux conflits (VSLC) - Signalement

- L'ONU-EE a le mandat spécifique de s'engager auprès de la population d'accueil et des parties au conflit, notamment en ce qui concerne la VSLC
- Améliore la connaissance de la situation des incidents de VSLC, contribuant à la protection des civils
- L'ONU-EE aide à identifier les besoins et les risques spécifiques des femmes, des hommes, des filles et des garçons

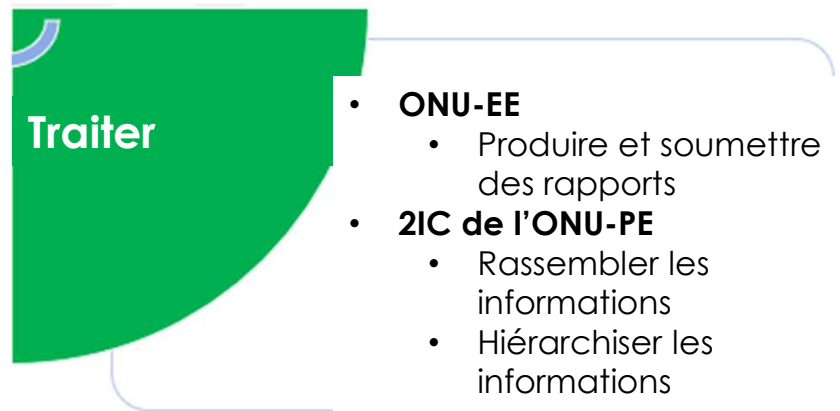




## 2IC de l'ONU-PE : Collecte les données et les classe par ordre de priorité

**Le 2IC de l'ONU-PE est chargé de rassembler et de classer par ordre de priorité les données de l'ONU-EE. Il :**

- Vérifie l'importance et la priorité des données reçues
- Est responsable de la maintenance du système de gestion de l'information de l'ONU-PE afin de suivre les informations qui entrent et sortent de l'ONU-PE





## Exemple - Options de rassemblement des données

General							
File/Ref #	Report Type	Team #	Coy Attached	Team Lead	DTG	Location	
	CHILDREN Report	2	B	Murekezi	06-Aug-21	Tereni	
	Meeting Report	1	A	Ntazinda	06-Aug-21	Faron	
	Meeting Report	3	C	Niagozera	06-Aug-21	Tereni	
	Meeting Report	2	B	Murekezi	07-Aug-21	Igotu	
	GIVA	4	D	Niyomufasha	09-Aug-21	Enes	
	Meeting Report	2	B	Murekezi	09-Aug-21	Leppko	
	CHILDREN Report	1	A	Ntazinda	10-Aug-21	Faron	

Engagements			
Engagement	POC - Name	POC - Number	Follow-up Engagement Planned (Date)
Deliberate	Carmen Salem	18714567752	
Opportunity	Hiroko Dorarinn	18716554580	
Opportunity	Kathrin Gregorios	18717813268	20-Sep-21
Opportunity	Hannah Neoptolemos	18714585222	11-Sep-21
Opportunity	Jaydon Alissa	18719979610	
Opportunity	Halina Mahendra	18716579213	
Deliberate	Dora Caterina	18710354877	



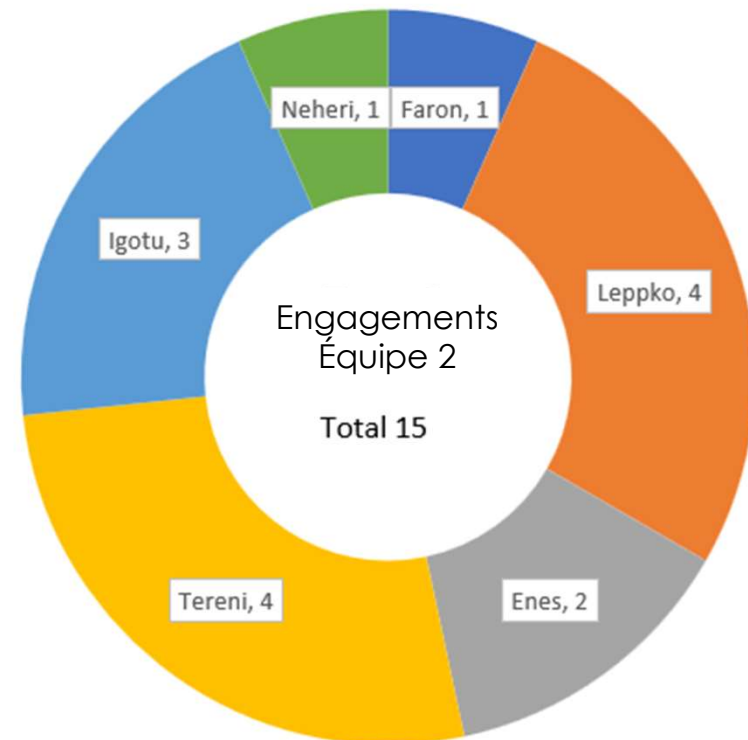
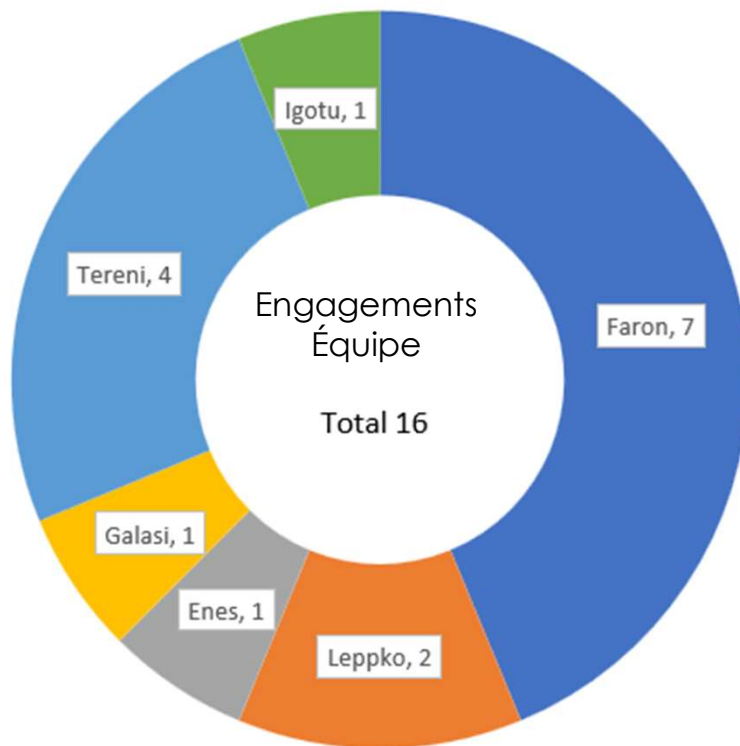


## Exemple - Représentation des données d'engagement

Engagements			
Engagement ▼	POC - Name ▼	POC - Number ▼	Follow-up Engagement Planned (Date) ▼
Opportunity	Rona Carnita	18717895642	
Opportunity	Ibrihim Amin	18715234567	
Opportunity	Hiroko Dorarinn	18719979610	17-Sep-21
Deliberate	Juvenal Ingabire	18713264512	30-Sep-21
Deliberate	Rona Carnita	18715234567	
Deliberate	Elspeth Emilian	18716554580	14-Sep-21
Opportunity	Dora Caterina	18714585222	19-Sep-21
Deliberate	Sevan Ragnhild	18719979610	
Opportunity	Lotte Ismayil	18714567752	
Opportunity	Jaydon Alissa	18716554580	
Deliberate	Lotte Ismayil	18717813268	03-Oct-21
Opportunity	Tsetseg Kishor	18714585222	
Deliberate	Arnaldo Viktor	18719979610	
Opportunity	Salah Rihards	18716579213	17-Sep-21
Deliberate	Hiroko Dorarinn	18710354877	13-Oct-21
Deliberate	Elspeth Emilian	18719766501	
Opportunity	Valerie Toros	18716554580	
Deliberate	Mussafah Teeheri	18712050683	20-Sep-21



## Exemple - Représentation des données d'engagement





## Cycle de gestion de l'information de l'ONU-PE

- **Cdt ONU-PE**

- Planifier les engagements en coordination avec le personnel d'UNIBAT

Planifier

- **ONU-EE**

- Collecter les données

Collecter

- **2IC de l'ONU-PE**

- Diffuser les informations
- Maintenir le flux d'informations

Inform

- **Cdt ONU-PE**

- Fournir un résumé au Cdt de l'UNIBAT

- **ONU-EE**

- Produire et soumettre des rapports
- **2IC de l'ONU-PE**
  - Rassembler les informations
  - Hiérarchiser les informations

Traiter





## Points à retenir

- Les principes de l'ONU applicables à l'établissement de rapports sont essentiels et vous devez les connaître lorsque vous êtes confronté à des situations délicates.
- L'ONU-EE utilise un certain nombre de rapports différents pour transmettre des informations. Ceux qui sont présentés aujourd'hui sont un exemple de ce que vous pouvez utiliser.
- L'outil de gestion de l'information utilisé par le 2lc de l'ONU-PE sera déterminé par la mission ou le commandant de l'UNIBAT, mais de nombreux outils sont disponibles.
- Pour être efficace, le flux d'informations nécessite un échange d'informations entre le l'ONU-PE et les parties prenantes internes/externes.



---

**DES QUESTIONS ?**